

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

ӨМЧИЙН БҮРТГЭЛ МЭДЭЭЛЛИЙН ХЭЛТСИЙН ДАРГА БАЗАРРАГЧАА ОВОГТОЙ БАЯСАЛМАА-гийн
2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Биелэлт ийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	
1		2	3	4	5	6	7
Зорилго 2. Байгууллагын дүрмээр хүлээсэн үндсэн чиг үүргийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний хэрэгжилтийг ханган ажиллах (Хуулиар тусгайлан олгогдсон чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилго)							
Зорилт 3. Нийслэлийн төсөвт байгууллагуудын удирдлагатай "Нийслэлийн өмчийг эзэмшүүлэх гэрээ"-ний хэрэгжилтийг дүгнэх (НИТХТ-ийн 2014 оны 55 дугаар тогтоол)							
1.	Арга хэмжээ: 2.3.1 Нийслэлийн өмчийг эзэмшүүлэх гэрээний 2023 оны биелэлтийг дүгнэх ажлыг зохион байгуулах	-Гэрээ дүгнүүлсэн хуулийн этгээдийн тоо Үнэлэгдсэн байдал	Нийслэлийн өмчит болон нийслэлийн өмчийн оролцоотой байгууллагуудаас түүвэрчилсэн байдлаар 76 байгууллагын гэрээг дүгнэсэн.	-Газрын даргын тушаалаар ажлын хэсэг байгуулагдан удирдамж, ажил дүгнэх үзүүлэлтийг баталсан байна. -Төлөвлөсөн хуваарийн дагуу гэрээ дүгнэн дүнгийн илтгэх хуудсыг боловсруулсан байна. Гэрээний дүгнэлтийг Нийслэлийн Засаг даргын зөвлөлийн хуралдаанаар хэлэлцүүлнэ.	Нийслэлийн өмчийг эзэмшүүлэх гэрээний 2023 оны биелэлтийг дүгнэх ажлыг зохион байгуулах хүрээнд газрын даргын 2024 оны 05 сарын 29-ний өдрийн А/90 дугаарт тушаал гарсан. Тушаалын хавсралтад 168 хуулийн этгээдийн Өмч эзэмшлийн гэрээ дүгнэх ажил тусгагдсан. Хавсралтад дурьдсан гэрээ дүгнүүлэх байгууллагуудад албан бичгийг хүргүүлж, дүгнэх үзүүлэлтийн дагуу материал бэлтгүүлж, гэрээ дүгнэх ажил хийгдэж дууссан байна. Гэрээ дүгнэхтэй холбоотойгоор мэргэжилтнүүдэд	2024.03-06.21	90%

				тулгамдаж байгаа асуудалд нэгжийн удирдлагын зүгээс цаг аялалгүй аргагүйгээр ханган ажилласан. Нийслэлийн өмчийг эзэмшүүлэх гэрээний 2023 оны биелэлтийг дүгнэсэн дүнгийн нэгтгэл, илтгэх хуудас, ажлын тайланг 2024 оны 06 сарын 25-ны өдөр газрын даргад танилцуулахаар бэлтгэж байна.		
2.	Арга хэмжээ: 2.3.2 НИТХТ-ын 2014 оны 55 дугаар тогтоолоор батлагдсан журмын дагуу "Нийслэлийн өмчийг эзэмшүүлэх гэрээ"-г байгуулах	-Хуулийн этгээдийн тоо Гэрээний тоо	Нийслэл, дүүргийн нийт 28 газрын удирдлагатай "Нийслэлийн өмчийг эзэмшүүлэх гэрээ"-г шинэчлэн байгуулсан.	Шинээр байгуулагдсан болон удирдлага солигдсон тохиолдолд гэрээг тухай бүр шинэчлэн байгуулна. НИТХТ-ын 2014 оны 55 дугаар тогтоолоор батлагдсан журмын дагуу "Нийслэлийн өмчийг эзэмшүүлэх гэрээ"-г 684 хуулийн этгээдтэй байгуулсан байна. Үүнд: - БЗД 143 - СБД 95 - ЧД-105 - БГД-88 - СХД-140 - ХУД-39 - БНД, БХД, НД-74. Шинээр байгуулсан хуулийн этгээдийн удирдлагуудад гэрээгээр хүлээсэн үүргээ биелүүлэхэд анхаарал хандуулж ажиллах талаар хариуцсан мэргэжилтнээр дамжуулан санал хүргүүлж ажиллаж байна.	2024.03.27 -06.15	90%

Зорилт 5. "Нийслэлийн өмчит төсөвт байгууллагын эд хөрөнгийн хөдөлгөөнд хяналт тавих" зорилтын хүрээнд:

				НЗД-ын 2023 оны захирамжийг хүлээн авч, нийслэлийн ТХО, ОНХС, замын сангийн хөрөнгөөр 2023 онд хэрэгжих төсөл арга хэмжээний судалгааг гаргасан. Үүнд:		Нийслэл Засаг Даргын 2024 оны захирамжийг хүлээн авч нийслэлийн замын хөгжлийн сан, Нийслэлийн төсвийн хөрөнгө оруулалт, Улсын төсвийн хөрөнгө оруулалт, Нийслэлийн орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөрөнгөөр санхүүжүүлж хэрэгжүүлсэн 82 төсөл арга хэмжээний судалгааг гаргасан. Үүнд:	2024.01.02 -06.15	100%
3.	Арга хэмжээ: 2.5.1 Нийслэлийн Засаг даргын хөрөнгө оруулалттай холбоотой 2024 оны хүлээн авсан захирамжуудыг үндэслэн төсөл арга хэмжээг хөрөнгийн эх үүсвэрээр ангилан, судалгааг гаргах	Төсөл, хэмжээний мөнгөн дүн	арга тоо,	-НТХО-аар хийгдэх – 376,189.7 сая төгрөгийн 301 ажил; - Замын сангийн хөрөнгөөр хийгдэх – 85,233.0 сая төгрөгийн 191 ажил; - НОНХС-ийн хөрөнгөөр санхүүжих – 24,026.9 сая төгрөгийн 151 ажил; - УТХО-аар хийгдэх 287,742.1 сая төгрөгийн 136 ажил; /өөрчлөлт оруулсан, давхардсан дүнгээр/	Шинээр бий болсон эд хөрөнгийг бүртгэсэн тухай мэдээллийг судалгаанд нэгтгэсэн байна.	1. НЗХС-аар 542.5 сая.төг-ийн 1 ажил; 2. НОНХС-гийн хөрөнгөөр 2,010.3 сая.төг-ийн 17 ажил; 3. НТХО-аар 33,074.9 сая.төг-ийн 44 ажил; 4. УТХО-аар 26,372.6 сая.төг-ийн 20 ажил;		
4.	Арга хэмжээ: 2.5.2 Төсвийн хөрөнгө оруулалтаар 2024 онд баригдаж ашиглалтад орсон барилга байгууламж, бий болсон тээврийн хэрэгсэл, тохижилтын ажлуудыг нийслэлийн өмчид буюу	-Бүртгэсэн хөрөнгийн дүн, сая.төг		Өнгөрсөн онд нийт 343,882.83 сая төгрөгийн барилга байгууламж, тээврийн хэрэгсэл, тохижилтын ажлуудыг нийслэлийн өмчид бүртгэсэн.	Нийт 212,657.3 сая төгрөгийн өртөг бүхий шинээр бий болсон хөрөнгийг бүртгэлд тусгах ажлыг хийж гүйцэтгэнэ.	Төсвийн хөрөнгө оруулалтаар 2024 онд баригдаж ашиглалтад орсон барилга байгууламж, бий болсон тээврийн хэрэгсэл, тохижилтын нийт 76,964.1 сая.төг-ийн 192 төсөл арга хэмжээ бүртгэсэн байна. Үүнд:	2024.01.02 -06.15	100%

нийслэлийн /мчигт төсөвт байгууллагын бүртгэлд тусгах ажлыг зохион байгуулах,				- ДОНХС-гийн хөрөнгөөр 267.90 сая.төг-ийн 2 ажил; - ДТХО-аар 2,857.80 сая.төг-ийн 25 ажил - НЗХС-гийн хөрөнгөөр 542.5 сая.төг-ийн 1 ажил; - НОНХС-гийн хөрөнгөөр 2,057.7 сая.төг-ийн 20 ажил; - НТХО-аар 33,405.3 сая.төг-ийн 49 ажил; - УТХО-аар 36,967.2 сая.төг-ийн 83 ажил; - Хот тохижилтын хөрөнгөөр 851.9 сая.төг-ийн 8 ажил; - Байгууллагын төсвийн хөрөнгөөр 13.8 сая.төг-ийн 4 ажил;	
Арга хэмжээ: 2.5.3 Хандив бэлэглэл, буцалтгүй тусламж, зээл, төсөл хөтөлбөрөөр бий болсон эд хөрөнгийг холбогдох журмын дагуу нийслэлийн өмчид бүртгэх ажлыг зохион байгуулах	-Бүртгэсэн хөрөнгийн дүн, сая.төг ҮХХХК-ын хурлын шийдвэр	Нийслэлийн өмчигт хуулийн этгээдийн хандив тусламж, төсөл хөтөлбөрийн хүрээнд шинээр бий болсон 30,659.8 сая төгрөгийн хөдлөх хөрөнгийг бүртгэлд тусгах асуудлыг ҮХХХК-ын хурлаар хэлэлцүүлж шийдвэрлүүлсэн.	-Нийслэлийн өмчигт хуулийн этгээдийн ирүүлсэн хүсэлтийн дагуу бүртгэлд тусгах арга хэмжээг авч ажиллана. ҮХХХК-ын хурлаар хэлэлцүүлэн, газрын даргын тушаалаар баталгаажуулсан байна.	Хандив бэлэглэл, буцалтгүй тусламж, зээл, төсөл хөтөлбөрөөр бий болсон нийт 13,965.9 сая.төг-ийн 15 ажлыг ҮХХХК-ийн хурлаар хэлэлцүүлж бүртгэх тушаалыг байгууллагын удирдлагад хүргүүлэн ажилласан.	2024.01.02 -06.15 100%
6. Арга хэмжээ: 2.5.4 Нийслэлийн өмчигт хуулийн этгээдийн баансад бүртгэлтэй ашиглалтын шаардлага	-Акталсан барилгын тоо Мөнгөн дүн сая.төг	Нийслэлийн өмчийн 14 хуулийн этгээдийн 361.7 сая бүртгэлийн үнэ бүхий 33 барилга байгууламжийг акталж, нийслэлийн	Нийслэлийн өмчигт хуулийн этгээдийн ирүүлсэн хүсэлтийн дагуу тогтоол, төсөл захирамжийн боловсруулан, батлуулж холбогдох	Нийслэлийн өмчийн 3 хуулийн этгээдийн 1,438.7 сая төгрөгийн бүртгэлийн үнэ бүхий 3 барилга байгууламжийг акталж, нийслэлийн	

	хангахгүй барилга байгууламжийг акталж, данснаас хасах	өмчийн бүртгэлээс хасах асуудлыг шийдвэрлүүлсэн.	арга хэмжээг авч ажиллана.	өмчийн бүртгэлээс хасах асуудлыг шийдвэрлүүлсэн байна.	
7.	Арга хэмжээ: 2.5.6 Нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн балансад бүртгэлтэй ашиглалтын шаардлага хангахгүй тоног төхөөрөмж, тавилга эд хогшил, биет бус хөрөнгийг акталж, данснаас хасах	-Акталж, данснаас хассан хөрөнгийн дүн ҮХХХК-ын хурлын шийдвэр	Давхардсан тоогоор нийслэлийн өмчит төсөвт байгууллагын хүсэлтийн дагуу 29,989.4 сая төгрөгийн тоног төхөөрөмж, тавилга эд хогшил, биет бус хөрөнгийг акталж данснаас хасах асуудлыг ҮХХХК-ын хурлаар хэлэлцүүлж шийдвэрлүүлсэн.	Давхардсан тоогоор нийслэлийн өмчит төсөвт байгууллагын хүсэлтийн дагуу 3,273.0 сая төгрөгийн тоног төхөөрөмж, тавилга эд хогшил, биет бус хөрөнгийг акталж данснаас хасах асуудлыг ҮХХХК-ын хурлаар хэлэлцүүлж шийдвэрлүүлсэн байна.	2024.01.02 -06.15 100%
8.	Арга хэмжээ: 2.5.7 Нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн хүсэлтийн дагуу барилга байгууламж, тээврийн хэрэгсэл балансаас балансад шилжүүлэх	-Балансаас балансад шилжсэн хөрөнгийн тоо Мөнгөн дүн сая.төг	Нийслэлийн өмчит байгууллагуудын үндсэн хөрөнгөд бүртгэлтэй эд хөрөнгийг бусад руу байгууллага балансад нийт 19,136.9 сая төгрөгийн барилга байгууламж, шилжүүлсэн.	Нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн ирүүлсэн үндсэн хөрөнгөд бүртгэлтэй эд хөрөнгийг нийслэлийн өмчөөс төрийн өмчид шилжүүлэх ажлын хүрээнд 2 байгууллагын 3,336.5 сая.төг-ийн эд хөрөнгө, балансаас балансад 1 байгууллагын 47.1 сая.төг-ийн хөрөнгө шилжүүлсэн байна.	2024.01.02 -06.15 100%
9.	Арга хэмжээ: 2.5.8 Нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн дагуу эд данснаас шилжүүлж,	-Хөрөнгийн мөнгөн дүн сая.төг ҮХХХК-ын хурлын шийдвэр	Нийслэлийн хуулийн үндсэн хөрөнгөд бүртгэлтэй эд хөрөнгийг данснаас шилжүүлсэн хөрөнгө 16,211.2 сая төгрөгийн хөрөнгийг	Нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн ирүүлсэн үндсэн хөрөнгөд бүртгэлтэй эд ҮХХХК-ийн шийдвэрээр данснаас дансанд 1 байгууллагын 0,8 сая.төг-ийн хөрөнгийг, ҮХХХК-ийн шийдвэрээр	2024.01.02 -06.15 100%

	запруулга, ийх асуудлыг шийдвэрлэх		газрын даргын тушаалаар шилжүүлсэн	13	УХХХК-ын хурлаар хэлэлцүүлэн, газрын даргын тушаалаар баталгаажуулсан байна.	балансаас балансад байгууллагын төгрөгийн хөрөнгийг шилжүүлсэн байна.	
	Арга хэмжээ: 2.5.9 Нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн хүсэлтийн дагуу эд хөрөнгийг дахин үнэлэх	Дахин үнэлсэн хөрөнгийн дүн сая.төг	Өнгөрсөн онд 133 байгууллагын нийт 17,181.7 сая төгрөгийн хөрөнгийг 7,742.8 сая төгрөгөөр дахин үнэлж байна.	Нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн хүсэлтийн дагуу эд хөрөнгийг дахин үнэлэх ажлыг зохион байгуулан холбогдох шийдвэрийг гаргуулсан байна.	Нийслэлийн өмчит 11 хуулийн этгээдийн хүсэлтийн дагуу нийт 767.4 сая төгрөгийн хөрөнгийг бүртгэлийн үнэ бүхий үлдэгдэл өртөггүй болсон хөрөнгийг УХХХК-ийн хурлаар хэлэлцүүлж 311.6 сая төгрөгөөр үнийг шинэчлэн тогтоож шийдвэрлүүлсэн байна.	2024.01.02 -06.15	100%
	Арга хэмжээ: 2.5.13 Нийслэлийн өмчит хуулийн этгээдийн 2023 оны жилийн эцсийн санхүүгийн тайланг хүлээн авч, мэдээллийн санг бүрдүүлэх (Төрийн болон орон нутгийн өмчийн тухай хууль)	Мэдээллийн сан баяжигдах	Нийслэлийн өмчит болон нийслэлийн өмчийн оролцоотой этгээдүүдийн 2022 оны санхүүгийн тайланг нэгтгэн, 835 хуулийн этгээдийн хөрөнгийн дүн 5.3 тэрбум төгрөг байна.	ТӨБЗГ-аас ирүүлсэн маягт, 2023 оны санхүүгийн тайланг хүлээн авч нэгтгэн хүргүүлсэн байна.	Нийслэлийн өмчит нийт хуулийн этгээдүүдийн 2023 оны санхүүгийн тайланг нэгтгэн, 877 хуулийн этгээд, 45 сангийн санхүүгийн тайланг хүлээн авсан. Нийт хөрөнгийн дүн 7.6 их наяд төгрөг байна.	2024.01.02 -06.15	100%
	Арга хэмжээ: 2.5.14 Үндсэн хөрөнгийн хөдөлгөөн харууцах комиссын хурлыг зохион байгуулах, гарсан шийдвэрийн хэрэгжилтэд хяналт тавих	-Хөрөнгийн дүн, сая төгрөг -Комиссийн хурлыг зохион байгуулах	Тайлант онд 11 удаагийн хуралдаанаар нийслэлийн өмчит болон нийслэлийн өмчийн оролцоотой 589 байгууллагын 23,737 нэр төрлийн нийт 132,964.0 сая төгрөгийн хөрөнгийн	-Нийслэлийн өмчид болон нийслэлийн өмчийн оролцоотой этгээдүүдийн ирүүлсэн хүсэлтийн дагуу хөрөнгийн хөдөлгөөний асуудлыг шийдвэрлэсэн байна.	УХХХК-ийн бүрэлдэхүүнийг шинэчлэх тухай НӨХГ-ын даргын 2024 оны 05 сарын 08-ны өдрийн А/82 дугаар тушаалаар тус комиссийн бүрэлдэхүүн шинэчлэгдэн байгуулагдсан. Тайлант хугацаанд 3 удаагийн УХХХК-ийн хуралдаанаар нийслэлийн өмчит болон нийслэлийн өмчийн	2024.01.02 -06.15	100%

		асуудлыг шийдвэрлэсэн.	Хэлэлцэн хийгдсэн.	комиссын зохион байна.	хурлыг байгуулсан	оролцоотой байгууллагын төрийн нийт сая.төгрөгийн асуудлыг хийдвэрлэсэн байна.	100 нэр 16,786.00 хөрөнгийн хэлэлцэн байна.	
						Үүнд: - Нийслэлийн өмчид бүртгэсэн байгууллагын сая.төг-ийн хөрөнгө; - Балансаас шилжүүлсэн байгууллагын сая.төг-ийн хөрөнгө; - Данснаас шилжүүлсэн байгууллагын сая.төг-ийн хөрөнгө; - Данснаас хассан байгууллагын сая.төг-ийн хөрөнгө; - 15 байгууллагын сая.төг-ийн хөрөнгийн үнийн шинэчлэн тогтоох шийдвэрийг гаргасан байна.		

13	Арга хэмжээ: 3.1.3 Улс, нийслэлийн дунд болон богино хугацааны бодлогын баримт бичигт тусгах боловсруулах	Санал боловсруулсан байх	Нийслэлийн Засаг даргын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрт 4 арга хэмжээ, Нийслэлийн 2023 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөнд 4 арга хэмжээний санал тусгуулах хэрэгжилтийг ханган ажилласан.	Бодлогын баримт бичигт тусгах саналаа боловсруулж, ЗТСХ-т тайлагнана.	Бодлогын баримт бичигт тусгах санал "Нийслэлийн өмчийн нэгдсэн системийг ашиглалтад бүрэн оруулж, нийслэлийн өмчийн оролцоотой бүх хуулийн этгээдийг нэгдсэн системд нэвтрүүлнэ." гэж хүргүүлсэн.	2024.01.02 -06.15	100%
14.	Арга хэмжээ: 3.1.4		Албан ажиллах нийгмийн хаагчдын нөхцөл, баталгааг	Хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг ханган ажилласан байна.	"Хувь хүний хандлага, харилцаа" сэдвээр боловсролын ухааны	2024.01.02 -06-15	100%

	Албан хаагчийн ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх ажлын хүрээнд 2024 оны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг ханган ажиллах	Хөтөлбөр, төлөвлөгөөний дагуу албан хаагчдыг хамруулсан байх	хангах 2023 оны төлөвлөгөөний хэрэгжилт ханган ажилласан.	докторант С.Батсүх багшаар 2024 оны 03 сарын 07-ны өдөр сургалтыг хэлтсийн нийт албан хаагчдад зохион байгуулсан.			
15.	Арга хэмжээ: 3.1.10 "Тэрбум мод" үндэсний хөдөлгөөний хүрээнд хавар, намрын улиралд мод тарих	-Тарьсан модны тоо Албан хаагчдын оролцоог хангуулах	2023 оны 05 дугаар сарын 12-ны өдөр, 2023 оны 10 дугаар сарын 06-ны өдрүүдэд "Налайх дүүргийн "Шинэ-Налайх" цэцэрлэгт хүрээлэнд 5 шинэс модны байгууллагын албан хаагчдын хамт суулгасан.	Мод тарих арга хэмжээ 1-2 удаа оролцоно.	Хэлтсийн албан хаагчид бүрэн хамрагдсан.	2024.01.02 -06.15	100%
16.	Арга хэмжээ: 3.1.11 2024 оны "Тохижилт бүтээн байгуулалт"-ын жил төлөвлөгөөнд тусгагдсан арга хэмжээний дагуу байгууллагын хэмжээнд арга хэмжээ шинээр санаачлан ажиллахад оролцох	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн ханган ажилласан байх		Нийслэлийн батлагдсан дагуу төлөвлөгөөний дагуу арга хэмжээ төлөвлөн ажилласан байна.	- Хэлтсийн дотоод тохижилт, ногоон эко орчин бүрдүүлсэн. - Хаврын "Хэвэрлэгээ" нэгдсэн арга хэмжээний хүрээнд 2024.04.13-ны өдөр Баянбүрдийн тойргоос Тусгаар тогтнолын ордны урд талбай хүртэл болон ажлын байран дах цэвэрлэгээг хийв. - Дээрх ажлын хүрээнд 2024.05.16-ны өдөр Их наяд ХТ-ийн урд, Дунд нолын далан дагуу их цэвэрлэгээ хийсэн.		
17.	Дэд арга хэмжээ 2 Албан хаагчийн албан үүргээ мэдлэг үр чадварыг дээшлүүлэх	Олон нийтийн арга хэмжээнд оролцосон байх	100%	100%	- Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил үйлчилгээ худалдан авах тухай	2024.01.02 -06.15	100%

зорилтын хүрээнд зохион байгуулсан сургалт, семинар, олон нийтийн ажилд оролцох					хуулийн дагуу зохион байгуулагддаг АЗ сертификатын сургалтад цахимаар хамрагдаж, шалгалтад тэнцэж 2024/1782 дугаарт сертификат авсан.			
					- МУИС-ын Хууль зүйн сургуулийг Эрхзүйч мэргэждээр			
					- амжилттай төгссөн. . НЗДТГ-аас зохион байгуулж буй 3 удаагийн сургалтад цаг тухайд нь хамрагдав.			
					- ТӨБЗГ-аас зохион байгуулсан төрийн өмчийн тооллогын системээр 2023 оны санхүүгийн тайлангийн нэгтгэл хүлээн авах тухай явуулсан цахим сургалтад хамрагдав.			
					- НЗД-ын захирамжийн дагуу Чингэлтэй дүүргийн 17 дугаар хорооны нутаг дэвсгэрт "Мал туух" ажилд явсан.			
					- Нийслэлээс зохион байгуулсан "Их цэвэрлэгээ" -хийх ажлыг хүрээнд Чингэлтэй дүүргийн 50 дугаар сургуулиас Ялалтын талбай хүртэлх зам талбайг цэвэрлэж дуусгалаа.			
					- Төрийн Өмчийн бодлого,			

				зохицуулалтын газраас 2024.04.29-ний өдрөөс 05.04-ний хооронд зохион байгуулсан "Төрийн болон орон нутгийн өмчийн харилцааны салбарын нэгдсэн сургалт зөвлөгөөн, спортын арга хэмжээ"-нд оролцов. Уг ажлын хүрээнд 04.29-ний өдөр орон нутгийнхны өмчийн салбарынхны хооронд зохион байгуулагдсан спортын арга хэмжээний хоол хүнсний хангамжийг бүртгэл, мэдээллийн хэлтээс хариуцан дааж, зохион байгуулж ажиллав. - Худалдаа, аж үйлдвэрийн танхимд болсон өмчийн харилцааны салбарынхны туршлага судлах, тайлан сонгог тавих, мэдээлэл солилцох уулзалт семинарт хамрагдав. - Байгууллагаас зохион байгуулсан цаг үеийн ажилд цаг тухайд нь хамрагдаж ажиллалаа.		
18.	Арга хэмжээ: 3.3.1	Эрх зүйн аливаа маргааныг	Эрх зүйн аливаа маргааныг	НӨХТ-ын оролцсон маргааныг шийдвэрлэхэд	2024.01.02 -06.15	100%

	Нийслэлийн холбоотой маргаанд иргэдийн хурал, даргаас итгэмжлэл байгууллагыг оролцох эрх зүйн аливаа маргааныг шийдвэрлэхэд оролцох	өмчтэй шүүхийн Нийслэлийн Төлөөлөгчдийн Засаг олгосон болон төлөөлж оролцох эрх зүйн аливаа маргааныг шийдвэрлэхэд оролцох	шийдвэрлэхэд судалгаа, мэдээллээр хангах		шийдвэрлэхэд судалгаа, мэдээлэл боловсруулсан байна.	хариуцагч зүгээс хөрөнгийн судалгаа, мэдээлэл боловсруулан ажилласан.		
19.	Арга хэмжээ: 3.3.2 Байгууллагын дүрмээр хүлээсэн чиг үүргийн хүрээнд дагаж мөрдөж байгаа тогтоол, дүрэм, журмуудад холбогдох нэмэлт, өөрчлөлтөд санал тусгах		Санал өгсөн хууль, дүрэм, журмын тоо		Тогтоол, дүрэм, журмуудад санал өгсөн байна.	Холбогдох тогтоол, дүрэм, журмуудад санал өгсөн.	2024.01.02 -06.15	100%
20.	Арга хэмжээ: 3.4.3 Албан хаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийг бодитой үнэлэх	Нийслэлийн харилцааны даргын 2023 оны А/146, А/467 дугаар тушаалаар тус тус үнэлгээний комисс байгуулагдан терийн захиргааны, үйлчилгээний албан хаагчдыг гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн үнэлгээний ажлыг зохион байгуулсан.	Нэгжийн дарга нэгжийн албан хаагчдыг үнэлсэн байх	Өмчийн газрын Засгийн газрын 2023 оны 301 дүгээр тогтоолоор батлагдсан аргачлал загварын дагуу нэгжийн албан хаагчдыг үнэлсэн байна.	Хэлтсийн албан хаагчдын 2024 оны эхний хагас жилийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийн 2024 оны 06 сарын 17-ны өдрийн байдлаар дүгнэсэн.		2024.06.17	100%

21.	Арга хэмжээ: 4.1.1 Мэдээллийн ил тод байдлыг хангах чиглэлээр Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хуульд байдлын нийцүүлэн байгууллагын үйл ажиллагаатай холбоотой нийтэд мэдээлэх боломжтой мэдээллийг цахим хуудсаараа дамжуулан ил тод нээлттэй мэдээлэх	Нэгжийн чиг үүргийн дагуу нийтэд танилцуулж мэдээлэх	Байгууллагын болон салбарын хууль тогтоомж, эрх зүйн актууд, дүрэм, журмын мэдээллийг цахим хуудсаараа дамжуулан ил тод нээлттэй мэдээлэх хураанд ажлын www.ilmch.ub.gov.mn сайтын эрх зүйн акт цэсэд 7 төрлийн 217 мэдээ, мэдээлэл ил тод байршуулсан байна. (Байгууллагын хэмжээнд)	Тухай бүр мэдээ, мэдээллийг байршуулсан байна.	Тухай бүр мэдээ, мэдээллийг байршуулсан байна.	2024.01.02 -06.15	100%
22.	Арга хэмжээ: 4.1.2 Нийслэл, орон нутгийн өмчийн бүртгэл, мэдээллийн цогц систем, програмын хангамжийг нэвтрүүлэх	Үйл ажиллагааны хэрэгжилтийн хувь	-Нийслэлийн 2023 оны А/1529 дүгээр захирамжаар төсөл арга хэмжээ хэрэгжүүлэх санхүүжилт батлагдсан.	-Нийслэлийн орон нутгийн өмчийн бүртгэлийн мэдээллийн цогц систем нэвтрүүлэх холбогдох ажлын хэсэгт орж ажиллана. Мэдээллийн системийн ажлын даалгавар боловсруулах ажилд санал өгсөн байна.	Нийслэлийн орон нутгийн өмчийн бүртгэлийн мэдээллийн цогц систем нэвтрүүлэх ажлын хэргүүд эхлэлтийн тайлан хүлээж авах акт үйлдсэн. Тус ажлын хүрэн НЗДТГ-ын Мэдээлэл технологийн газрын Дэд бүтэц, техникийн хяналтын хэлтсийн дарга Э.Очбадрахаар ахлуулсан ажлын хэсэг, гүйцэтгэгч ухаалан шийдэл компани - н төлөөлөл 4 ажилтан, НӨХГ-ын ӨБМХ-ийн дарга болон 4 мэргэжилтэн байцаж эхлэлийн тайланг хүлээн авсан.	2024.01.02 -06.15	100%

							Түүний дараа 2024 оны 06 сарын 13-ны өдөр ажлын хэсгийн 2 дахь хурлыг НӨХГ-ын 304 тоотод 10 хүний бэрэлдэхүүнтэй хийсэн. Хурлаар ТӨБЗГ-ын тооллогын системийн танилцуулгыг ӨБМХ-ийн мэргэжилтэн М.Энхбаяр, санхүүгийн тайлангийн маягтын танилцуулгыг ӨБМХ-ийн мэргэжилтэн Т.Оюунтуул, НӨХГ-ын үйл ажиллагаанд баримтлах хууль, журмын танилцуулгыг ЗХ-ийн хуульч С.Учрал нар тус тус хийсэн. Хурлаар "Ухаалаг шийдэл" ХХК-ийн Системийн шинжээч Т.Сарангуа, Д.Амарсайхан нар НӨХГ-т ажлын 5 хоногийн хугацаанд процессийн шинжилгээ хийхээр болсон. Мөн 7 хоног бүрийн пүрэв гарагийн 15 цагт хуралдахаар төвлөсөн. Дараагийн ээлжит хурлаар процессийн зураглалыг батлах төлөвлөгөөтэй ажиллаж байна.	2024.01.02 -06.15	100%
							Байгууллагын дүрмээр хүлээсэн чиг үүргийн дагуу эрхлэн явуулж байгаа төрийн үйлчилгээг цахимжуулах ажлыг эхлүүлсэн байна.	Байгууллагын дүрмээр хүлээсэн чиг үүргийн дагуу эрхлэн явуулж байгаа төрийн үйлчилгээг цахимжуулах ажлыг эхлүүлсэн байна.	
							Байгууллагын дүрмээр хүлээсэн чиг үүргийн дагуу эрхлэн явуулж байгаа төрийн үйлчилгээг цахимжуулах ажлыг эхлүүлсэн байна.	Байгууллагын дүрмээр хүлээсэн чиг үүргийн дагуу эрхлэн явуулж байгаа төрийн үйлчилгээг цахимжуулах ажлыг эхлүүлсэн байна.	
							Цахимжуулах үйлчилгээний санал боловсруулсан байх	Төрөөс иргэдэд үзүүлэх үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг нэмэгдүүлж, үйлчилгээг цахимжуулах чиглэлээр үр дүнтэй арга хэмжээ авах	Арга хэмжээ: 4.1.3

	Дэд арга хэмжээ Архив албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, холбогдох дүрэм, журам болон стандартыг албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагаанд мөрдөн ажиглаж албан бичиг, өргөдөл гомдлыг хугацаанд нь шийдвэрлэх	Цаг хугацаандаа шийдвэрлэх	100%	100%	Тайлант хугацаанд нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудын албан хэрэг хөтлөлтийн "Edos" цахим шуудантаар нийт 790 албан бичиг хүлээн авснаас хариутай бичгийн шийдвэрлэлтийн хувь 98.53%, хариугүй бичгийн шийдвэрлэлтийн хувь 99.91%, нийт ирсэн бичгийн шийдвэрлэлтийн хувь 98.81%. Явуулсан 346 албан бичгийн шийдвэрлэлтийн хувь 100%. Албан хэрэг шийдвэрлэх шатанд 63 албан бичиг байна.	2024.01.02 -06.15	99.4%
--	---	----------------------------	------	------	---	-------------------	-------

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

Д/д	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэ ийн ху
1.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1. Ашиглагдаагүй зай талбай түрээслүүлэх, түрээслэгчийг сонгон шалгаруулах ажлын хэсгийн ажлагчаар сонгогдон ажилласан.				Хангарьд цогцолборын 1 давхарын кофилон-ын түрээслэгчийг сонгон шалгаруулсан боловч байгуулага өөрөө татгалзсан.	2024.01.02 -06.15	100%
2.	Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2. Нийслэл, орон нутгийн өмчийн бүртгэлийн нэгдсэн системийн ажлын хэсэгт ажиллах				Ажлын хэсгийн гишүүнээр ажиллаж байна. 2 удаагийн улзалт хурлыг удирдан явуулсан.	2024.01.02 -06.15	100%
3.	НӨХГ-ын Ёс зүйн дэд хорооны даргын үүрэгт ажил				Газрын даргын 2024 оны 04 дүгээр сарын 24-ний өдрийн А/76 дугаар тушаалаар 5 хүний бүрэлдэхүүнтэй Ёс зүйн дэд хороо байгуулагдсан. 2024 оны 06 дугаар сарын 04-ний өдрийн А/109 дүгээр тушаалаар 1 гишүүнийг нөхөн томилсон. 2024 оны 05 дугаар сарын 03-ны өдөр дэд хорооны 2024 оны төлөвлөгөөг	2024.05.01 -06.15	100%

							батлаж, төлөвлөгөөний дагуу нийт 6 удаагийн хурлыг хийж ажилласан байна. Тайлант хугацаанд байгууллагын албан хаагчтай холбоотой 1 гомдол ирсэн бөгөөд дэд хороо нь хууль, журмын дагуу хянаж шалган гомдолд дурдсан 2 асуудлын нэг нь ёс зүйн зөрчил бөгөөд нөгөө нь ёс зүйн зөрчил биш бөгөөд бусад байдлаар хууль зөрчөөгүй талаар дүгнэлт гарган холбогдох этгээдүүдэд хүргүүлсэн. Ёс зүйн зөрчил гаргасан албан хаагч нь Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийн 17 дугаар зүйлийн 17.2.1 дэх заалтад заасны дагуу ёс зүйн зөрчил гаргасан болохоо хүлээн зөвшөөрч ёс зүйн хариуцлагыг сайн дураараа хүлээсэн. Энэ нь тухайн албан хаагчид болон байгууллагын нийт албан хаагчдад үлгэр дууриалал үзүүлж, зэрэг үр нөлөөг бий болгосон. Мөн 2024 оны 06 дугаар сарын 06-ны өдөр байгууллагын албан хаагчтай холбоотой 1 гомдол ирээд байгаа бөгөөд хянан шалгах ажиллагаа үргэлжилж байна.	2024.04.29 -05.04	100%	
4.	Төрийн Өмчийн бодлого, зохицуулалтын газраас 2024.04.29-ний өдрөөс 05.04-ний хооронд зохион байгуулсан "Төрийн болон орон нутгийн өмчийн харилцааны салбарын нэгдсэн сургалт зөвлөгөөн, спортын арга хэмжээ"-нд НӨХГ-ыг төлөөлж илтгэл тавих						"Төрийн болон орон нутгийн өмчийн харилцааны салбарын нэгдсэн сургалт зөвлөгөөн, спортын арга хэмжээ"-нд НӨХГ-ыг төлөөлж илтгэл тавьж, байгууллагын зүгээс ТӨБЗГ болон Орон нутгийн өмчийн байгууллагуудын мэргэжилтнүүдэд бэлтгэсэн арга хэмжээг амжилттай зохион байгуулсан.	2024.04.29 -04.09	100%	
5.	Газрын даргын үүрэг болгосноор Чингэлтэй дүүргийн 1-р хороонд байрлах НЗДТГ-ын 1-р байрны танилцуулгыг бэлтгэж, ажлын хэсэгт танилцуулах.						НЗДТГ-ын 1-р байрны танилцуулгыг бэлтгэж, ажлын хэсэгт танилцуулсан.	2024.04.04 -04.09	100%	

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин			Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэ ийн ху		
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)				
			1	2	3	4	5	6	7
1.	Арга хэмжээ 1. МУИС-ийн Хууль зүйн сургууль төгсөх	Сургууль төгсөх		МУИС-ийн Хууль зүйн сургууль төгссөн байна		МУИС-ийн Хууль зүйн сургууль төгссөн.		2024.01.02 -06.15	100%
2.	Арга хэмжээ 2. НЗДТГ-аас зохион байгуулсан Хөгжлийн бодлогын баримт бичгийн төлөвлөлт, тайлагнал, хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний аргазүй сэдэвт 2 өдрийн сургалтад хамрагдаж 2024 оны 04 сарын 17-ны өдрийн №ХБ97170424 дугаарт гэрчилгээ авсан.	Сургалтад бүрэн хамрагдах		Сургалтад бүрэн хамрагдаж, сертификат авах		2024 оны 04 сарын 17-ны өдрийн №ХБ97170424 дугаарт гэрчилгээ авсан.			
3.	Арга хэмжээ 3. Худалдан авах ажиллагааны АЗ сертификат авах шалгалт					Худалдан авах ажиллагааны АЗ сертификат авах шалгалтад тэн		2024.01.02 -06.15	100%

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

ОБМУХ-и гаргаж
(Албан тушаал)

Мяг, Д.Басалмаа

(Нэр, гарын үсэг)

2024.06.17

(Огноо)